

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Альшеевская средняя общеобразовательная школа Буинского муниципального района РТ»

Принято
на педагогическом совете
Протокол №8 от 24 марта 2020

Утверждено и введено в действие
приказом №42 от 24 марта 2020 г.
Директор МБОУ «Альшеевская СОШ
Буинского муниципального района РТ»
И.Р.Измайлов

Принято с учетом мнения
Первичного профсоюзного комитета
МБОУ «Альшеевская СОШ Буинского
муниципального района РТ»
Протокол №10 от 20 марта 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Альшеевская средняя общеобразовательная школа Буинского
муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МБОУ «Альшеевская СОШ».
- 1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.
- 1.3. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.
- 1.4. Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.
- 1.5. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.2. Определение подходов к управлению МБОУ «Альшеевская СОШ», адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования Программы развития МБОУ «Альшеевская СОШ».
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Компетенция педсовета

- 3.1. Разрабатывает программу развития Учреждения;
- 3.2. Принимает годовой план работы Учреждения и учебный план;
- 3.3. Принимает образовательные программы Учреждения;
- 3.4. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ.
- 3.5. Способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- 3.6. Принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- 3.7. Принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 3.8. Принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- 3.9. Принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и Уставом школы.
- 3.10. Принимает решение о поощрении обучающихся;
- 3.11. Принимает решение об установлении требований к одежде обучающихся;
- 3.12. Рассматривает вопрос о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- 3.13. Принимает решения о представлении педагогов Учреждения к награждению почетными званиями;
- 3.14. Оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4. Документация и отчетность

- 4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.1. Протоколы заседаний ведутся в течение учебного года и хранятся в Учреждении. Протоколы педагогического совета пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Учреждения в конце учебного года.

